

**Дорожная карта (план мероприятий) по внедрению единой информационно-библиотечной модели  
в МБОУ «Тогурская СОШ им. С.В. Маслова»**

| №п/п                            | Наименование мероприятия                                                                                                         | Содержание деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Ответственный исполнитель                           | Срок реализации       |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>I. Подготовительный этап</b> |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                     |                       |
| 1.                              | Подготовка условий для запуска единой информационно-библиотечной модели в МБОУ «Тогурская СОШ им. С.В. Маслова» (далее - Модель) | <p>1.1. Обеспечение нормативно-правового регулирования внедрения Модели.</p> <p>1.2. Организация разъяснительной работы с заведующим структурным подразделением, библиотекарем по вопросу внедрения и реализации Модели (индивидуальные консультации, информационные письма и т.д.).</p> <p>1.3. Разработка дорожной карты по развитию Модели в МБОУ «Тогурская СОШ им. С.В. Маслова».</p> <p>1.4. Организация контроля разработки и утверждения Дорожной карты по развитию Модели, Положения о библиотеке (информационно-библиотечном центре) образовательной организации.</p> | Директор                                            | Сентябрь<br>2024 года |
| 2.                              | Информирование о внедрении и реализации Модели                                                                                   | Координация, моделирование и дополнение раздела «Информационно-библиотечный центр» на сайте ОУ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Заведующий структурным подразделением, библиотекарь | Сентябрь<br>2024 года |
| <b>II. Основной этап</b>        |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                     |                       |
| 3.                              | Участие сотрудников информационно-                                                                                               | 3.1 Проблемы развития библиотек (информационно-библиотечных центров, далее -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Заведующий структурным                              | В течение года        |

|                                 |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                       |                            |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------|
|                                 | библиотечного центра (далее - ИБЦ) в методических встречах с библиотекарями (педагогами-библиотекарями) общеобразовательных организаций Колпашевского района | ИБЦ).<br>3.2 Нормативно-правовая база регулирования деятельности школьных библиотек.<br>3.3 Формирование фонда ИБЦ в современных условиях.<br>3.4 Организация деятельности в АИС «Учебник».<br>3.5 Формы и технологии взаимодействия сотрудников ИБЦ с обучающимися школы.<br>3.6 Выставочная деятельность информационно-библиотечного центра. | подразделением, библиотекарь          |                            |
| 4.                              | Развитие кадрового потенциала                                                                                                                                | Анализ эффективных практик организации работы единой информационно-библиотечной модели в МБОУ «Тогурская СОШ им. С.В. Маслова», обмен опытом.                                                                                                                                                                                                  | Директор                              | Ежегодно                   |
| 5.                              | Стимулирование кадров                                                                                                                                        | 5.1. Освещение результатов деятельности заведующего структурным подразделением, библиотекаря на сайте школы.<br>5.2. Представление кандидатур заведующего структурным подразделением, библиотекаря к награждению благодарностями.                                                                                                              | Директор, администратор сайта         | Ежегодно                   |
| <b>III. Заключительный этап</b> |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                       |                            |
| 6.                              | Подведение итогов                                                                                                                                            | Организация работы по сбору отчетов о внедрении Модели. Формирование итогового отчета.                                                                                                                                                                                                                                                         | Заведующий структурным подразделением | Ежегодно (апрель, октябрь) |

